

Общество с ограниченной ответственностью «Международный Институт  
Развивающего Транзактного Анализа»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «МИР-ТА»

Виноградова Ю.Л.

Приказ № 8-О от 01 декабря 2017 г

01

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О порядке приема, отчисления и восстановления**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", является нормативным актом и регламентирует прием граждан и иных лиц, (далее - обучающиеся) в ООО «МИР-ТА» (далее - Образовательное учреждение) для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – Договор).

2. Прием в ООО «МИР-ТА» осуществляется на основании заключенного Договора.

3. ООО «МИР-ТА» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

#### **2. Прием граждан в организацию**

1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ дополнительного профессионального образования осуществляется генеральным директором ООО «МИР-ТА».

2. Работу по приему обучающихся, а также личный прием поступающих организует генеральный директор ООО «МИР-ТА», либо уполномоченный на это сотрудник.

3. При приеме в ООО «МИР-ТА» обеспечивается соблюдение прав обучающихся в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

### **3. Информирование поступающих**

1. ООО «МИР-ТА» объявляет прием обучающихся для обучения по образовательной программе только при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2. ООО «МИР-ТА» знакомит с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ведение образовательного процесса.

3. Образовательное учреждение на своем официальном сайте размещает следующую информацию:

- «Положение о приеме, отчислении и восстановлении»;
- Перечень образовательных программ, по которым ведется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Образец Договора для поступающих;

4. ООО «МИР-ТА» обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом обучающихся.

### **4. Прием документов от поступающих**

1. При поступлении на обучение в ООО «МИР-ТА» обучающиеся предоставляют документы в соответствии с требованием ООО «МИР-ТА».

2. Список документов подаваемых при приеме регламентирован в соответствии с законодательством. Прием на курсы дополнительного профессионального образования осуществляется без вступительных испытаний на бесконкурсной основе в течение всего календарного года. Лицо, зачисленное в Организацию для обучения на курс дополнительного профессионального образования, приобретает статус «обучающийся».

3. Оформление отношений поступающего в Организацию осуществляются посредством договора на оказание образовательных услуг.

4. Перечень документов, предоставляемых для поступления на обучение

по программам дополнительного профессионального образования:

- заявление и анкета (бланк предоставляется Образовательное учреждение)
- паспорт;
- поступающие на обучение заполняют Лист согласия на обработку персональных данных;
- документ об образовании
- документ, подтверждающий оплату обучения.

Поступающие (законные представитель поступающего на обучение), представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

## **5. Зачисление в организацию**

1. Зачисление в Организацию производится на основании приказа генерального директора ООО «МИР-ТА»

## **6. Порядок и основания отчисления.**

1. После завершения обучения обучающийся получает документ установленного образца и отчисляется из Образовательного учреждения.

2. Обучающийся отчисляется из Образовательного учреждения приказом генерального директора ООО «МИР-ТА».

3. Обучающийся отчисляется из ООО «МИР-ТА» при расторжении Договора по инициативе обучающегося /законного представителя.

4. Обучающийся может быть отстранен от продолжения обучения и отчислен в случае:

- пропустил учебные занятия в объеме более 20% от программы обучения по Договору;

- нарушил условия Договора по оплате услуг по обучению;

- явился на учебные занятия в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- во время учебного процесса грубо нарушил правила безопасного поведения, повлекшие за собой угрозу жизни и здоровью окружающих;

- систематически (более трех раз) нарушил Правила внутреннего распорядка для обучающихся Образовательного учреждения, своими действиями дезорганизует учебный процесс.

При отчислении обучающегося на основании данного пункта Положения, Организацией производится удержание полной стоимости обучения.

5. Отчисление обучающихся оформляется приказом генерального директора ООО «МИР-ТА».

В приказе указывается:

- основание отчисления обучающегося;
- программа обучения, с которой отчислен обучающийся;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) отчисляемого слушателя; копия приказа об отчислении направляется заказчику обучения.

## **7. Порядок восстановления**

1. Слушатели, отчисленные из ООО «МИР-ТА» по основаниям и в порядке, указанным в п.4 разделе № 6, восстановлению на обучение не подлежат.

2. Уважительными причинами при пропуске занятий, при которых возможно восстановление в Образовательного учреждения является болезнь, командировка слушателя.